


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра финансов и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
 С.В. Соловьёв  
«22» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ**

Направление подготовки - 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Финансы и кредит в АПК

Квалификация - бакалавр

## **1. Цели освоения дисциплины (модуля)**

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- повышение уровня знаний обучающихся по профилю Финансы и кредит в АПК на основе изучения проведения реформ социальной политики, деятельности социальных государственных внебюджетных фондов.
- овладение навыками решения финансово-экономических задач, которые имеют место при изучении тем, в программе курса.
- усиление значимости умения обучающихся самостоятельно ориентироваться в вопросах деятельности социальных внебюджетных фондов (особенно их взаимодействие с населением).

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

08.001 Специалист по платежным системам (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» марта 2015 г. № 204н; регистрационный номер 276)

08.002 Бухгалтер (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1061н; регистрационный номер 309)

08.004 Специалист рынка ценных бумаг (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 184н; регистрационный номер 432)

08.015 Специалист по корпоративному кредитованию (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «19» марта 2015 г. №174н; регистрационный номер 448)

08.020 Специалист по работе с залогами (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «19» марта 2015 г. №176н; регистрационный номер 455)

08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июля 2015 г. № 512н; регистрационный номер 456)

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Социальное страхование» относится к дисциплинам по выбору (БЗ.В.ДВ1)

Изучение дисциплины «Социальное страхование» осуществляется на основе знаний, полученных по дисциплинам «Финансы», «Бюджетная система Российской Федерации», «Финансовый менеджмент».

Основные положения данной дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Аудит», «Международные стандарты финансовой отчетности», а также при работе над выпускной квалификационной работой.

## **3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

*В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:*

Разработка концептуальной модели платежной системы (08.001 Специалист по платежным системам. ТФ- А/01.6)

Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование (08.002 Бухгалтер. ТФ -В/04.6)

Внутренний учет клиринговой организации (08.004 Специалист рынка ценных бумаг. ТФ-D/02.6)

Контроль исполнения условий кредитного договора (08.015 Специалист по корпоративному кредитованию. ТФ- А/04.6)

Работа с заемщиками на этапе возникновения просроченной задолженности (08.015 Специалист по корпоративному кредитованию. ТФ - А/05.6)

Заключение и регистрация договоров залога (08.020 Специалист по работе с залогами. ТФ- А/03.6)

Планирование и организация сделок купли-продажи имущества, находящегося на внесудебной реализации (08.020 Специалист по работе с залогами. ТФ - А/04.6)

Контроль исполнения условий залогового договора (08.020 Специалист по работе с залогами. ТФ - А/05.6)

Разработка правил внутреннего контроля в организации в целях ПОД/ФТ (08.021Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) . ТФ - А/01.6)

Реализация правил внутреннего контроля в организации в целях ПОД/ФТ (08.021Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) . ТФ - А/02.6)

Реализация программы управления рисками отмывания преступных доходов и финансирования терроризма (ОД/ФТ) в организации (08.021Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) . ТФ- А/03.6)

Выявление в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ (08.021Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) . ТФ - А/04.6)

Контроль реализации в подразделениях организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ (08.021Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) . ТФ - А/06.6)

Осуществление контроля деятельности управляющей компании (08.004 Специалист рынка ценных бумаг. ТФ - Е/03.6)

***трудо́вые действия:***

**08.001 Специалист по платежным системам. ТФ- А/01.6**

Анализ базовых требований к платежной системе

Формулирование ключевых характеристик и особенностей платежной системы

Формирование первичного перечня операторов услуг платежной инфраструктуры

Формирование первичного перечня организаций, которые могут быть привлечены в качестве расчетного центра платежной системы

Сбор и анализ требований со стороны потенциальных участников к платежной системе

Сбор и анализ требований со стороны потенциальных клиентов к платежной системе

Уточнение ключевых характеристик платежной системы на основании полученной информации

Документальное оформление и презентация результатов анализа и разработанной концептуальной модели

**08.002 Бухгалтер. ТФ -В/04.6**

Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте

Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные

фонды, составления соответствующей отчетности

Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки

Координация процесса ведения налогового учета, составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте

Контроль ведения налогового учета и составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в экономическом субъекте

Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)

Организация налогового планирования в экономическом субъекте

Формирование налоговой политики экономического субъекта

Проверка качества налоговой отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)

Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности

Обеспечение сохранности документов и регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив

#### **08.004 Специалист рынка ценных бумаг. ТФ-D/02.6**

Учет обязательств участников клиринга и лица, осуществляющего функции центрального контрагента

Учет информации об имуществе, предназначенном для исполнения обязательств, имуществе, являющемся предметом обеспечения, в том числе индивидуального и коллективного клирингового обеспечения

Хранение информации и документов, связанных с клирингом, ежедневное резервное копирование такой информации

#### **08.015 Специалист по корпоративному кредитованию. ТФ- А/04.6**

Мониторинг качества обслуживания долга и сроков погашения корпоративного кредита

Мониторинг проблемных корпоративных кредитов, предоставленных банком (во взаимодействии с другими структурными подразделениями)

Ведение базы кредитных заявок

Ведение кредитных досье по заемщикам

Анализ текущего финансового состояния заемщика согласно внутренним нормативным документам

Подготовка ответов, справок, выписок, скорректированных графиков платежей по кредитным договорам

Передача информации (при необходимости) о неисполнении обязательств по кредитному договору в соответствующее подразделение банка

#### **08.015 Специалист по корпоративному кредитованию. ТФ - А/05.6**

Ведение кредитных досье по заемщикам, мониторинг заемщиков на этапе возникновения задолженности

Подготовка ответов, справок, выписок, скорректированных графиков платежей по кредитным договорам

Методологическая поддержка кредитной работы, включая разработку внутрибанковских документов, связанных с корпоративным кредитованием (новые

типовые продукты, изменения в действующих нормативных документах)

Подготовка отчетов о ходе выполнения заемщиками обязательств по кредитному договору и передача их в соответствующие подразделения банка

Обеспечение процедур изменения условий кредитного договора

Отслеживание и контроль целевого использования кредитных средств после выдачи кредита

Подготовка необходимых документов для принятия решения уполномоченным органом в случае осуществления списания безнадежной задолженности по ссудам за счет сформированного резерва

Применение к заемщикам предупредительных мер при невыполнении обязательств по кредитному договору

Передача сформированного кредитного досье на хранение

#### **08.020 Специалист по работе с залогами. ТФ- А/03.6**

Проверка правильности и соответствия требованиям порядка оформления договора о залоге

Подготовка и организация процедуры подписания договоров залога

Оформление документов для государственной регистрации договоров ипотеки в органах государственной регистрации

Подача документов в органы государственной регистрации

Формирование и ведение залоговых досье

Мониторинг наличия, состояния и условий хранения залогового имущества

#### **08.020 Специалист по работе с залогами. ТФ - А/04.6**

Мониторинг наличия, состояния и условий хранения имущества, переданного в залог

Заполнение, передача в базу информации об имуществе, находящемся на внесудебной реализации

Анализ и оценка рынка реализуемого имущества

Размещение и поддержание в актуальном виде информации о реализуемом имуществе в специализированных базах, сайтах

#### **08.020 Специалист по работе с залогами. ТФ - А/05.6**

Мониторинг исполнения условий залогового договора

Составление отчетов по залоговому портфелю

Контроль за полным и своевременным исполнением залогодателями обязательств договора о залоге

#### **08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) . ТФ - А/01.6**

Формирование графика (сроков) разработки правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере ПОД/ФТ

Разработка программ по осуществлению внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере ПОД/ФТ

Разработка процедуры оценки рисков ОД/ФТ и реализации мер идентификации («знай своего клиента») при установлении деловых отношений с клиентами

Описание методов контроля выполнения работниками организации процедур ПОД/ФТ

Утверждение разработанных программ и процедур реализации внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в соответствии с установленным порядком

Анализ области применения нормативных правовых актов, правил внутреннего

контроля в целях ПОД/ФТ с установленной периодичностью, а также сроков внесения изменений

Внесение изменений в правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ при изменении законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере ПОД/ФТ, и при появлении новых типологий отмывания денег

Согласование правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в соответствии с процедурой согласования, установленной в организации

**08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) . ТФ - А/02.6**

Информирование работников организации о правилах внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ

Обеспечение выполнения в организации требований правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ

Информирование работников организации об изменениях в нормативных правовых актах в сфере ПОД/ФТ

Информирование работников организации о типологиях отмывания денег

Доведение до сведения работников изменений правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ при изменении законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере ПОД/ФТ, и при появлении новых

типологий отмывания денег

Распространение в организации перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

Обновление перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

Разъяснение работникам организации порядка направления сообщений по операциям (сделкам), подлежащим обязательному контролю, и о подозрительной деятельности

Подготовка и предоставление в установленном порядке информации о количестве сообщений по операциям (сделкам), подлежащим обязательному контролю, и о подозрительных операциях (сделках)

Информирование работников организации о решениях, принятых в результате их сообщений о подозрительной деятельности

Подготовка регулярных отчетов с оценкой выполнения организацией требований нормативных правовых актов и нормативных документов в целях ПОД/ФТ

Представление в установленном порядке регулярных отчетов с оценкой выполнения организацией требований нормативных правовых актов и нормативных документов в целях ПОД/ФТ

Дополнение перечня признаков подозрительных операций (сделок) с учетом специфики деятельности организации

Непрерывный контроль выполнения процедур идентификации в целях ПОД/ФТ

Анализ эффективности мер, предусмотренных правилами внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ, их влияния на бизнес-процессы организации

Подготовка предложений по совершенствованию процедур внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ

**08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) . ТФ- А/03.6**

Выбор методики выявления и оценки риска ОД/ФТ в отношении риска клиента  
Разработка порядка присвоения, порядка и сроков пересмотра степени (уровня) риска клиента  
Разработка методики выявления, оценки и пересмотра риска ОД/ФТ в отношении риска продукта/услуги  
Проведение мероприятий по мониторингу, анализу и контролю риска клиента и риска использования продукта/услуг организации в целях ОД/ФТ с установленной периодичностью  
Проведение предупредительных мероприятий, направленных на минимизацию риска ОД/ФТ  
Учет результатов оценки степени (уровня) риска клиента в целях ОД/ФТ  
Определение риска использования услуг организации в целях ОД/ФТ  
Определение ключевых показателей для оценки эффективности управления рисками ОД/ФТ (снижения рисков ОД/ФТ)  
Создание матрицы рисков для программ и процедур ПОД/ФТ с целью выявления слабых или недостаточных мер контроля

**08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма). ТФ - А/04.6**

Разработка порядка документального фиксирования сведений об операциях (сделках), подлежащих обязательному контролю, и необычных операциях (сделках) в организации

Разработка порядка представления сведений об операциях (сделках), подлежащих обязательному контролю, и подозрительных операциях (сделках) в уполномоченный орган

Разработка порядка действий работников организации при оценке соответствия операции (сделки) признакам операций (сделок), подлежащих обязательному контролю, или признакам, указывающим на необычный характер операции (сделки)

Доведение до сведения работников организации порядка действий при оценке операции (сделки) в целях ПОД/ФТ

Установление дополнительных признаков необычных операций (сделок), а также параметров их проведения

Доведение до сведения работников системы мер, принимаемых в отношении клиентов и их операций (сделок) в целях ПОД/ФТ

Принятие решения о квалификации операции (сделки) клиента в качестве подозрительной или подлежащей обязательному контролю

Принятие решений о приостановлении операций (сделок) с денежными средствами и иным имуществом

Принятие решений об отказе в выполнении распоряжения клиента о совершении операции (сделки) или об отказе от заключения договора

Принятие решений о применении мер по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества

Принятие решений о расторжении договорных отношений с клиентом

Формирование и направление сообщений в уполномоченный орган о выявленной операции (сделки) в целях ПОД/ФТ

Контроль выполнения работниками организации порядка фиксирования и направления сведений об операциях (сделках), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, в уполномоченный орган

Контроль соблюдения режима конфиденциальности и нераспространения третьим лицам информации и сведений в целях ПОД/ФТ

Консультирование работников о недопущении информирования клиентов о

мероприятиях, осуществляемых в целях ПОД/ФТ

Представление информации работникам уполномоченного органа или надзорного органа при проведении ими проверок деятельности организации в целях ПОД/ФТ

Разработка порядка документального фиксирования сведений об операциях (сделках), подлежащих обязательному контролю, и необычных операциях (сделках) в организации

**08.021 Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма) . ТФ - А/06.6**

Подготовка плана проверок соблюдения правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации

Реализация плана проверок соблюдения правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации

Выявление фактов соучастия работников организации в ОД/ФТ

Информирование руководства организации о фактах соучастия работников организации в ОД/ФТ

Включение сведений о фактах нарушения законодательства в сфере ПОД/ФТ в отчет о реализации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ

Определение неэффективных мер контроля в области ПОД/ФТ в организации

Определение показателей, свидетельствующих об ухудшении ситуации в организации, с учетом рисков ОД/ФТ

Учет данных о нарушениях правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ

Анализ данных о нарушениях в организации правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ для выявления причин нарушений

Анализ обязательств организации в области ПОД/ФТ и возможных причин их невыполнения

Подготовка плана мероприятий по устранению выявленных нарушений в целях ПОД/ФТ в организации

Реализация плана мероприятий по устранению выявленных нарушений в целях ПОД/ФТ и проверка его выполнения

Подготовка и представление руководству организации в установленном порядке отчетов о проведении проверок соблюдения правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ с рекомендациями по устранению выявленных нарушений

**08.004 Специалист рынка ценных бумаг. ТФ - Е/03.6**

Контроль соблюдения управляющей организацией акционерного инвестиционного фонда, паевого инвестиционного фонда требований законодательства Российской Федерации в области управления активами коллективных инвесторов

Контроль соблюдения управляющей компанией положений инвестиционной декларации акционерного инвестиционного фонда, правил паевого инвестиционного фонда

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:

*общепрофессиональных компетенций*

ОПК - 2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

*профессиональных компетенций:*

ПК - 22 - способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.



ПК – 23 - способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОПК -2				
Знать: современные способы сбора и анализа данных, необходимые для решения профессиональных задач	Фрагментарные знания современных способов сбора и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач	Общие, но не структурированные знания современных способов сбора и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных способов сбора и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач	Полные, систематические знания современных способов сбора и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Частично освоенное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но не систематически реализуемое умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Сформированное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач
Владеть: навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического,	Поверхностное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического,	Удовлетворительное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и	Хорошее владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического,	Полноценное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического,

экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	финансового анализа для решения профессиональных задач	статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач
ПК -22				
<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель, задачи и структуру, регулирующую бюджетные и валютные отношения;</li> <li>- методы и виды бюджетных отношений в области страховой деятельности;</li> <li>- задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой деятельности;</li> <li>- нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете;</li> <li>- виды страховой деятельности.</li> </ul>	<p>Не знает цель, задачи и структуру, регулирующую бюджетные отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и виды бюджетных отношений в области страховой деятельности;</li> <li>- задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой деятельности;</li> <li>- нормы, используемые в бюджетном учете;</li> <li>- виды страховой деятельности</li> </ul>	<p>Плохо знает цель, задачи и структуру, регулирующую бюджетные отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и виды бюджетных отношений в области страховой деятельности;</li> <li>- задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой деятельности;</li> <li>- нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете;</li> <li>- виды страховой деятельности.</li> </ul>	<p>Хорошо знает цель, задачи и структуру, регулирующую бюджетные отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и виды бюджетных отношений в области страховой деятельности;</li> <li>- задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой деятельности;</li> <li>- нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете;</li> <li>- виды страховой деятельности.</li> </ul>	<p>Отлично знает цель, задачи и структуру, регулирующую бюджетные отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и виды бюджетных отношений в области страховой деятельности;</li> <li>- задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой деятельности;</li> <li>- нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете;</li> <li>- виды страховой деятельности.</li> </ul>
<p><b>УМЕТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в страховой деятельности</li> <li>- анализировать отдельные составные части поставленного</li> </ul>	<p>Не умеет регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в страховой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать отдельные составные</li> </ul>	<p>Слабо умеет регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать отдельные составные части</li> </ul>	<p>Хорошо умеет регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в страховой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать отдельные составные части поставленного</li> </ul>	<p>Отлично умеет регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в страховой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать отдельные</li> </ul>

учета страховой деятельности; - использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой деятельности.	части поставленного учета банковской и страховой деятельности; - использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой деятельности.	поставленного учета страховой деятельности; - использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой деятельности.	учета страховой деятельности; - использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой деятельности.	составные части поставленного учета страховой деятельности; - использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой деятельности.
ВЛАДЕТЬ: - навыками и средствами учета и контроля в области страховой деятельности.	Частично владеет навыками и средствами учета и контроля в области страховой деятельности.	Владеет основными навыками и средствами учета и контроля в области страховой деятельности.	Владеет всеми навыками и средствами учета и контроля в области страховой деятельности.	Владеет полностью навыками и средствами учета и контроля в области страховой деятельности.
ПК - 23				
ЗНАТЬ: - основные методы финансового контроля; - сектор государственного и муниципального управления; - основные мероприятия по организации финансового контроля.	Допускает существенные ошибки в знаниях основных методов финансового контроля; - сектора государственного и муниципального управления; - основных мероприятий по организации финансового контроля.	Демонстрирует частичные знания основных методов финансового контроля; - сектора государственного и муниципального управления; - основных мероприятий по организации финансового контроля	Демонстрирует знания основных методов финансового контроля; - сектора государственного и муниципального управления; - основных мероприятий по организации финансового контроля	Полностью раскрывает содержание основных методов финансового контроля; - сектора государственного и муниципального управления; - основных мероприятий по организации финансового контроля
УМЕТЬ:- анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; - выявлять,	Имея базовые представления об анализе мероприятий по проведению финансового	Слабо умеет анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; - выявлять,	Хорошо умеет анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; - выявлять,	Отлично умеет анализировать мероприятия по проведению финансового

имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	контроля, не способен применять результаты исследований для выявления, имеющихся отклонений при проведении финансового контроля.	имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	контроля; - выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.
ВЛАДЕТЬ: навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	Частично владеет практическим и навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	Владеет основными практическими навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	Владеет всеми практическими навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	Владеет полностью практическим и навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основную терминологию, используемую в системе обязательного страхования, современное законодательство, регламентирующее деятельность обязательного страхования;

иметь системные представления об организации страхового дела в Российской Федерации;

Уметь:

понимать экономическое содержание страховой защиты как категории, имеющей двустороннюю направленность;

разбираться в особенностях отдельных видов социального обеспечения по обязательному социальному страхованию.

Владеть:

методикой исчисления видов трудового стажа, пенсий.

### 3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Разделы, темы дисциплины	Компетенции			
	ОПК-2	ПК-22	ПК-23	Общее количество компетенций
Введение в социальное страхование	х	х	х	3

Пенсионное страхование	x	x	x	3
Медицинское страхование	x	x	x	3
Обязательное социальное страхование	x	x	x	3
Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	x	x	x	3
Добровольное социальное страхование	x	x	x	3

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1 - Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Всего ак. часов	
	очная форма обучения (7 семестр)	заочная форма обучения (4 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	51	16
Аудиторные занятия, в т.ч.	51	16
лекции	17	6
практические занятия	34	10
Самостоятельная работа, в т.ч.	57	88
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	30	66
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	20	22
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	7	x
Контроль	x	4
Вид итогового контроля	зачет	зачет

##### 2. Лекции

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Введение в социальное страхование	2	1	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
2	Пенсионное страхование	2	1	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
3	Медицинское страхование	2	1	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
4	Обязательное социальное	6	1	ОПК-2, ПК-22;

	страхование			ПК-23
5	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	2	1	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
6	Добровольное социальное страхование	3	1	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
ИТОГО		17	6	

#### 4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в ак. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Введение в социальное страхование	4	1	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
2	Пенсионное страхование	4	2	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
3	Медицинское страхование	4	2	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
4	Обязательное социальное страхование	12	2	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
5	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	4	2	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
6	Добровольное социальное страхование	6	1	ОПК-2, ПК-22; ПК-23
ИТОГО		34	10	

#### 4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

#### 4.5 Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем ак. часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Введение в социальное страхование	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	13
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	2	3
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	
Пенсионное страхование	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов)	6	13

	сетевых ресурсов)		
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	
Медицинское страхование	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	14
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	4
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	
Обязательное социальное страхование	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	13
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	
Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	7
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	4	3
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	
Добровольное социальное страхование	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	

Итого	57	88
-------	----	----

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Методические рекомендации по подготовке и написанию рефератов / Учебно-методический комплекс по дисциплине «Социальное страхование» по направлению 38.03.01- «Экономика», направленность (профиль) «Финансы и кредит в АПК»

#### **4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения**

Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения направлено на более глубокое изучение и проработку ряда вопросов по изучаемой дисциплине. Излагаемый материал должен иметь современное звучание, логическую последовательность в изложении, указание правовых источников и исторического опыта, а также отражать наиболее значимые аспекты по поставленному вопросу.

Работа может быть выполнена в печатном или рукописном виде (как в обычной тетради, так и на листах формата А4). По каждому вопросу предполагается изложение материала в объеме не менее 5 страниц печатного текста или 3 рукописных листов. В печатном варианте работа должна быть выполнена 14 шрифтом, с полуторным интервалом, TimesNewRoman.

В конце работы должен быть представлен список использованной литературы, в котором в обязательном порядке должны присутствовать периодические издания за предшествующий и текущий год. Общее количество источников не должно быть менее 10 наименований, включая нормативно-правовую литературу.

### **4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)**

#### **Тема 1 Введение в социальное страхование**

Необходимость формирования системы социального страхования в рыночной экономике. Формы и способы защиты от социальных угроз в обществе. Многосубъектный характер социальной защиты. Социальное страхование как новый тип социальной защиты населения. Страховые риски, их социальный характер. Многообразие социальных и профессиональных рисков. Основные характеристики социального страхования, социальной помощи и социального обеспечения. Классификация форм социального страхования.

#### **Тема 2 Пенсионное страхование**

Основные принципы пенсионного страхования (солидарности, личной ответственности, трехсторонности и пр.). Функции пенсионного страхования. Основные факторы развития пенсионного страхования: потребности, ресурсная база, социально-экономический фактор. Задачи ПФ РФ. Доходы и расходы ПФ РФ. Организация индивидуального (персонифицированного) учета в ПФ РФ. Правила расчета пенсий. Социальные пенсии. Учет и отчетность по средствам государственного пенсионного страхования.

#### **Тема 3 Медицинское страхование**

Задачи и функции фондов ОМС. Финансовые средства и имущество фондов ОМС  
Органы управления ФОМС. Порядок определения подушных нормативов финансирования территориальной программы ОМС. Порядок финансового взаимодействия в системе ОМС. Проблемы и пути решения задач по устойчивости функционирования территориальной системы ОМС.



#### **Тема 4 Обязательное социальное страхование**

Развитие системы социального страхования в России. Общая характеристика законодательной базы обязательного социального страхования. Основные принципы обязательного социального страхования (солидарности, личной ответственности, трехсторонности и пр.). Сущность государственного регулирования обязательного социального страхования и его формы в современной России. Действующая система регулирования развития социального страхования. Бюджет фондов обязательного социального страхования: понятие и основные характеристики. Источники формирования денежных ресурсов системы ОСС. Задачи Фонда социального страхования (ФСС). Доходы и расходы ФСС. Пособия по социальному страхованию. Порядок финансирования оздоровления детей за счет средств государственного социального страхования. Порядок расходования средств ФСС.

#### **Тема 5 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

Особенности обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Задачи обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Размеры страховых взносов с учетом класса страхового риска. Основные направления страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

#### **Тема 6 Добровольное социальное страхование**

Особенности организации добровольного социального страхования. Общая характеристика законодательной базы добровольного социального страхования. Застрахованные лица: их основные права и обязанности. Страховщики: их права и обязанности. Основная функция страховщика. Страхователи: сущность, права и обязанности. Договорная основа добровольного социального страхования.

### **5. Образовательные технологии**

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи со специалистами в области финансов и кредита.

Использование информационных технологий предполагает:

- умение пользоваться образовательными электронными ресурсами вуза;
- умение пользоваться электронной и голосовой почтой;
- умение пользоваться электронной библиотекой;
- умение пользоваться интернет-ресурсами.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	презентации с использованием мультимедийных средств
Практические занятия	сочетание традиционной формы (решение конкретных задач по условным и фактическим

	экономическим данным, расчет финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне) и интерактивной формы (круглый стол, деловая игра, семинар-исследование, семинар-игра по освоению понятийного аппарата, «Аквариум»)
Самостоятельная работа	Традиционная форма - работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим (семинарским) занятиям и тестированию

### 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах, решения задач повышенной сложности – рефераты, коллоквиум и задачи повышенной сложности; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета и экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно- ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Социальное страхование».

#### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Социальное страхование»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Введение в социальное страхование	ОПК-2, ПК-22; ПК-23	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для зачета	8 3 3 8
2	Пенсионное страхование	ОПК-2, ПК-22; ПК-23	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для зачета	8 5 5 5
3	Медицинское страхование	ОПК-2, ПК-22; ПК-23	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для зачета	8 6 6 5
4	Обязательное социальное страхование	ОПК-2, ПК-22; ПК-23	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для зачета	8 6 6 9
5	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ОПК-2, ПК-22; ПК-23	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для зачета	8 12 12 6

6	Добровольное страхование	социальное	ОПК-2, ПК-22; ПК-23	Тестовые задания	4
				Темы рефератов	2
				Вопросы для коллоквиума	2
				Вопросы для зачета	2

## 6.2. Перечень вопросов для зачета

1.Необходимость формирования системы социального страхования в рыночной экономике. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

2.Социальное страхование в системе социальной защиты. Основные характеристики социального страхования, социальной помощи и социального обеспечения. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

4.Классификация форм социального страхования. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

5.Сущность и экономическая основа социального страхования. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

6.Социально-экономическая природа страховых выплат в социальном страховании. Экономическое содержание страховых взносов и их роль в формировании финансовой базы социального страхования. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

7.Основные принципы и функции социального страхования. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

8.Факторы развития социального страхования. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

9.Сущность и особенности государственного регулирования обязательного социального страхования в России. Факторы, обуславливающие специфику государственного регулирования ОСС. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

10.Структура системы ОСС и её элементы. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

11.Свойства системы и механизмы формирования финансовой базы ОСС. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

12. Государственные социальные внебюджетные фонды, их общая характеристика. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

13. Роль фондов обязательного медицинского страхования в формировании расходов на здравоохранение. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

14. Доходы бюджетов Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, их состав и структура. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

15. Использование средств фондов обязательного медицинского страхования на федеральном и территориальном уровнях, проблемы эффективности расходования средств. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

16. Фонд социального страхования Российской Федерации, его назначение. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

17. Правовые основы функционирования Фонда социального страхования РФ. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

18. Доходы бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

19. Направления расходования средств Фонда социального страхования Российской Федерации. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

20. Особенности обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

21. Порядок и виды обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

22. Управление средствами Фонда социального страхования РФ. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

23. Информационная система Фонда социального страхования Российской Федерации – ЕИИС «Соцстрах», ее состав и характеристика. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
24. Перспективы развития Фонда социального страхования Российской Федерации. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
25. Пенсионный фонд Российской Федерации, его место в системе пенсионного обеспечения в Российской Федерации. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
26. Доходы бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации: общая характеристика источников и методы формирования. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
27. Использование средств Пенсионного фонда РФ: направления, формы, пути повышения эффективности. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
28. Виды пенсий, предусмотренных в Федеральном законе «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». ОПК-2, ПК-22; ПК-23
29. Условия и порядок назначения государственной пенсии по инвалидности. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
30. Социальные пенсии, их назначение. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
31. Виды трудовых пенсий и задачи реформирования пенсионного обеспечения населения. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
32. Условия, порядок исчисления и назначения трудовых пенсий по старости. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
33. Застрахованные лица, страховщики и страхователи в добровольном социальном страховании: их права и обязанности. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
34. Особенности организации добровольного социального страхования. ОПК-2, ПК-22; ПК-23
35. Договорная основа добровольного социального страхования. ОПК-2, ПК-22; ПК-23

### 6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	– полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности финансового права; – умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований;	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (коллоквиум) (7-10 баллов); вопросы к зачету, ( 38-50 баллов);
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»	– знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу; – умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений;	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (коллоквиум) (5-6 баллов); вопросы к зачету, ( 25-37 балл);
Пороговый	– поверхностное знание сущности	тестовые задания

(35 - 49 баллов) – «зачтено»	финансового права; –умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных расчетов;	(14-19 баллов); реферат (коллоквиум) (3-4 балла); вопросы к зачету, ( 18-24 баллов);
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»	–незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала;	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (коллоквиум) (0-2 балла); вопросы к зачету, ( 0-17 баллов);

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1.Основная учебная литература

1.Архипов А. П. Социальное страхование: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Архипов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Бакалавр. Академический курс).— Режим доступа:<https://www.biblio-online.ru/book/03176220-D669-4F3A-8D23-7FF18EE39E70/>. - Загл. с экрана

2. Архипов А. П. Социальное страхование : учебник и практикум для вузов / А. П. Архипов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16240-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530659> - Загл. с экрана

3.Социальное страхование: учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 127 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа:<https://www.biblio-online.ru/book/2B926ECB-336F-487A-9EB1-DC03E93D1F38>. – Загл. с экрана

### 7.2.Дополнительная учебная литература

1.Роик В. Д. Социальное страхование: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Роик. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 509 с. — (Бакалавр. Академический курс)— Режим доступа:<https://www.biblio-online.ru/book/F9CC71C7-31AA-4F6F-852A-04D4C25E620A>. – Загл. с экрана

2.Государственные финансы : учебное пособие для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / под общ. ред. Н. И. Берзона. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 137 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — Режим доступа:<https://www.biblio-online.ru/book/98343E96-76BB-4130-B1E0-410C0D5D1DA6>. – Загл. с экрана

### **7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - справочно-правовая система «ГАРАНТ»
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - справочно-правовая система «Консультант Плюс»
3. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – официальный сайт Министерства финансов РФ
4. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – официальный сайт ФНС РФ
5. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – официальный сайт счетной палаты РФ
6. [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) – официальный сайт Казначейства России
7. [www.rg.ru](http://www.rg.ru) – сайт Российской газеты

### **7.4. Методические указания по освоению дисциплины**

1. Методические рекомендации по подготовке и написанию рефератов / Учебно-методический комплекс по дисциплине «Социальное страхование» по направлению 38.03.01- Экономика, направленность (профиль) Финансы и кредит в АПК
2. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ/ Учебно-методический комплекс по дисциплине «Социальное страхование» по направлению 38.03.01- Экономика, направленность (профиль) Финансы и кредит в АПК

### **7.5. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### **7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### 7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

### 7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Профессиональная база данных по банковскому праву - Режим доступа: <http://www.karta-smi.ru/5602>

6. Профессиональная база данных Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <http://www.informika.ru>

7. Профессиональная база данных Министерства финансов РФ. - Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/statistics>

8. Профессиональная база данных Центрального банка РФ. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru/statistics>

### 7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно

2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiatus.ru">https://docs.antiplagiatus.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

### 7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – официальный сайт Министерства финансов РФ
2. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – официальный сайт ФНС РФ
3. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – официальный сайт счетной палаты РФ
4. [www.goskazna.ru](http://www.goskazna.ru) – официальный сайт Казначейства России

### 7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](http://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>



### 7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-22, ПК-23
2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	ОПК-2

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой финансов и бухгалтерского учета в аудиториях 2/39, 1/312, а также в других аудиториях университета согласно расписанию. В аудиториях кафедры (ауд. 1/312) практические занятия проводятся на компьютерах с применением справочных правовых систем Консультант - Плюс, ГАРАНТ.

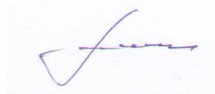
Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д.101 - 2/39)	1. Проектор AcerXD 1760 D(инв. № 1101042977), 2. Экран рулонный (инв. № 2101061719) 3. Ноутбук AsusK50AFM600/3Gb (инв. № 2101045177 Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. ) Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. № 2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303) 2. Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-ть (инв. № 41013602238, 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Наборы демонстрационного	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023) 3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ», лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от

<p>класс) (ул. Интернациональн ая д.101 - 1/312)</p>	<p>оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024</p> <p>4. Профессиональная база данных по банковскому праву - Режим доступа: <a href="http://www.karta-smi.ru/5602">http://www.karta-smi.ru/5602</a></p> <p>5. Профессиональная база данных Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <a href="http://www.informika.ru">http://www.informika.ru</a></p> <p>6. Профессиональная база данных Министерства финансов РФ. - Режим доступа: <a href="https://www.minfin.ru/ru/statistics">https://www.minfin.ru/ru/statistics</a></p> <p>7. Профессиональная база данных Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/finance">http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/finance</a></p> <p>8. Профессиональная база данных Центрального банка РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.cbr.ru/statistics">http://www.cbr.ru/statistics</a></p> <p>9. Договор от 11.07.2022 № 530/2022 на подключение информационно-образовательной программы Росметод</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональн ая д.101 - 1/210)</p>	<p>1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852) 2. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880) 3. Принтер HP-1100 (инв. №2101041634) 4. Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. №1101047381) 5. Принтер Canon (инв. №2101045032) 6. МФУ Canon i-Sensys (инв. №41013400760) 7. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 CeleronG 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 Asus As MS202D , материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск,</p>	<p>10. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010</p> <p>11. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)</p> <p>12. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024</p> <p>13. Профессиональна</p>

	<p>корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429)  8. Ноутбук Hewlett Packard (инв.№21013400617)  9. Доска классная+маркер (инв.№ 1101063872)  10. Компьютер (инв.№41013401070)  11. Компьютер (инв.№41013401082)  12. Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398)  13. Компьютер Dual Core (инв.№2101045268)  14. Компьютер OLDI 310 КД (инв.№2101045044)  15. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв.№ 21013400369)  Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>я база данных Министерства финансов РФ. - Режим доступа:  <a href="https://www.minfin.ru/ru/statistics">https://www.minfin.ru/ru/statistics</a>  14. Профессиональная база данных Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа:  <a href="http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/finance">http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/finance</a>  15. Профессиональная база данных Центрального банка РФ. - Режим доступа:  <a href="http://www.cbr.ru/statistics">http://www.cbr.ru/statistics</a>  16. Договор от 11.07.2022 № 530/2022 на подключение информационно-образовательной программы Росметод</p>
--	---	---

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12 ноября 2015 г.

Автор:  
старший преподаватель кафедры финансов и бухгалтерского учета



Д.В.Буданцев

Рецензент: зав. кафедрой экономики и коммерции, к.э.н., доцент  
О.В. Соколов



Программа рассмотрена на заседании кафедры Финансы и кредит  
протокол № 6 от «15» января 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института  
экономики и управления

протокол № 6 от «19» января 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно -методического совета университета

Протокол № 5 от « 21» января 2016 года

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры Финансы и кредит  
протокол № 11 от «6» июня 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института  
экономики и управления

протокол № 11 от «14» июня 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно -методического совета университета протокол № 10 от «20 » июня 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Программа рассмотрена на заседании кафедры Финансы и кредит протокол № 9 от «11» апреля 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 9 от «18» апреля 2017 г.  
Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «20 » апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 3 от «5» апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 9 от «17» апреля 2018 г.  
Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 10 от «26» апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №7 от «20» марта 2019г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «23» апреля 2019г.  
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «25» апреля 2019г

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №9 от «18» апреля 2020г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «21» апреля 2020г.  
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2020 г

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №9 от «14» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 12 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от «22» июня 2023 г.